

ПРИНЯТО:

решением педагогического совета
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения «Средняя
общеобразовательная
школа № 39» г. Белгорода
протокол от «31» августа 2022 г.
№ 1

УТВЕРЖДЕНО:

директор муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная
школа № 39» г. Белгорода
приказ от «31» августа 2022 г.
№ 281



Бочарова И.А.

**План деятельности
структурного подразделения – детский сад
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 39»
г. Белгорода**

**Структура планирования деятельности
структурного подразделения - детский сад
МБОУ СОШ № 39**

**Планирование деятельности структурного подразделения - детский сад МБОУ
СОШ № 39 на 2022-2023 учебный год (сентябрь-май).**

1. Анализ конечных результатов деятельности структурного подразделения - детский сад МБОУ СОШ № 39 за 2021-2022 учебный год.

- 1.1. Качество условий в структурном подразделении - детский сад МБОУ СОШ № 39 (далее – детский сад), созданных и использованных для реализации ОП ДО.
- 1.2. Качество организации образовательной деятельности в детском саду в соответствии с ОП ДО.
- 1.3. Качество результатов реализации ОП ДО.
- 1.4. Достижение запланированной цели и реализация задач детском саду в 2021-2022 учебном году.

2. Планирование деятельности структурного подразделения - детский сад МБОУ СОШ № 39 на 2022-2023 учебный год.

- 2.1. Цель, задачи и приоритетные направления детского сада на 2022-2023 учебный год.
- 2.2. Охрана жизни и здоровья воспитанников.
- 2.3. Организация образовательной деятельности в детском саду в 2022-2023 учебном году.
- 2.4. Обеспечение условий для реализации образовательной программы в детском саду в 2022-2023 учебном году.
- 2.5. Обеспечение результатов реализации образовательной программы дошкольного образования в детском саду.

**Анализ конечных результатов деятельности детского сада
МБОУ СОШ № 39 в 2021-2022 учебном году**

Структурное подразделение – детский сад на базе МБОУ СОШ № 39 функционирует с 2013 года.

Юридический адрес: Российская Федерация, Белгородская область, 308033, г. Белгород, ул. Королева, 22.

Адрес e-mail: school39@beluo31.ru

Адрес сайта в Интернете <http://www/school39.beluo31.ru>

Лицензия: № 6106

Дата регистрации: 07.03.2014 г.

Списочный состав детей в 2021 – 2022 учебном году составил 18 воспитанников. Функционировала одна подготовительная к школе группа.

Основной целью деятельности детского сада является: обеспечение полноценного, разностороннего развития каждого ребенка, формирование у него базового доверия к миру и универсальных, в том числе, творческих способностей до уровня, соответствующего возрастной специфике и требованиям современного общества; создание равных условий для развития детей, имеющих разные возможности.

1.1. Качество условий в структурном подразделении - детский сад МБОУ СОШ № 39, созданных и использованных для реализации ОП ДО.

Требования ФГОС ДО к условиям реализации основной образовательной Программы дошкольного образования включают: требования к психолого-педагогическим, кадровым, материально-техническим и финансовым условиям реализации основной образовательной Программы дошкольного образования, а также к развивающей предметно-пространственной среде.

Психолого-педагогические и кадровые условия

В структурном подразделении-детский сад 4 педагога: из них 2 воспитателя, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре. Доля педагогических работников, работающих на штатной основе, составляет – 100%. В том числе доля педагогических работников, имеющих базовое образование, соответствующее преподаваемым дисциплинам – 100% (4 педагога). В настоящее время укомплектованность дошкольной группы кадрами составляет 100%.

О значительном потенциале педагогического коллектива свидетельствует образование педагогов: высшее – 4 чел.(100%), категорийный уровень педагогов: высшая категория – 1 чел (25 %), первая категория – 3 человека (75 %). Звание «Почётный работник общего образования РФ» имеет 1 педагог.

Возрастной ценз педагогов свидетельствует о сочетании взаимодействия опытных педагогов и молодых специалистов:

Возрастной ценз педагогов

От 31 до 44 лет (2 чел. - 50%)

От 45 до 60 лет (2 чел. – 50 %)

По стажу работы представлены категории педагогов:

Стаж педагогической работы

От 0 до 5 лет (1 чел. - 25%)

От 10 до 20 лет (1 чел. - 25%)

Свыше 20 лет (2 чел. – 50%)

	всего педагогов	образование		стаж работы				категория		
		высшее	среднее специальное	от 0 до 5 лет	от 5 до 10 лет	от 10 до 20 лет	от 20 и выше	без категории	первая категория	высшая категория
2017-2018	4	4	-	1		1	2	1	2	1
2018-2019	4	4	-			1	3		2	2
2019-2020	4	4	-			1	3		3	1
2020-2021	4	4	-	1		1	2		3	1
2021-2022	4	4	-	1		1	2		3	1

В структурном подразделении-детский сад аттестация педагогических работников осуществлялась на основании поданных заявлений в соответствии с нормативными документами, регламентирующими вопросы аттестации.

На курсах повышения квалификации при Белгородском институте развития образования переподготовку прошли 3 педагога.

На базе МБОУ СОШ № 39 был проведен педагогический марафон по проблеме: «Обеспечение технологической, содержательной и психологической преемственности уровней дошкольного и начального образования в организации воспитательно-образовательной деятельности педагогов с детьми» с презентацией практических материалов деятельности дошкольной группы и начальной школы. В теоретической части выступили:

- доклад учителя-логопеда Маркиной В.А. «Игровые технологии в логопедической работе с детьми с особыми возможностями здоровья»;
- открытое занятие воспитателя Жигаловой Н.Ю. «Использование игр и здоровьесберегающих технологий для детей старшего дошкольного возраста с ОВЗ в рамках ФГОС».

Повышению творческой активности педагогов способствовало разнообразие форм методической работы: деловые игры, методические недели и творческие недели, круглые столы, открытые мероприятия для учителей начальных классов, анкетирование и т.д.

Повышению профессионального мастерства способствовала и работа педагогов по самообразованию.

Формы запланированной работы	Количество мероприятий	Общее кол-во запланированных мероприятий					
		Полностью выполнено		Выполнено частично		Не выполнено	
Педагогические советы плановые/внеплановые	4	4	100 %				
Семинары	2	2	100 %				
Консультации	5	5	100 %				

Участие педагогов в профессиональных конкурсах в 2021-2022г.

№ п/п	Ф.И.О педагогов	Название конкурса	Уровень	Степень участия
1.	Жигалова Н.Ю. Гупалова Л.Н.	Безопасная дорога	Всероссийский педагогический конкурс, март, 2022	Участие
2.	Жигалова Н.Ю. Гупалова Л.Н.	Марш-парад дошкольников «Мы правнуки Победы»	Муниципальный марш-парад дошкольников.	Диплом УО, 06.05.2022г

На основании вышеизложенного можно сделать следующие **выводы**: условия, создаваемые для методической работы, способствуют творческому росту педагогов, формированию мотивации к самосознанию и саморазвитию, повысилась заинтересованность педагогов к самообразованию, творческому самоопределению, самосовершенствованию.

Выявленные **проблемы**: обобщение актуального передового опыта – это одна из форм повышения квалификации педагогов, которая остается не решенной.

В перспективе предусмотрено:

- совершенствовать педагогическую и профессиональную компетентность педагогов посредством обобщения и распространения педагогического опыта;
- придать методической работе практико-ориентированную направленность: запланировать систему мероприятий по предоставлению и изучению работы опытных педагогов.

Материально-технические условия в детском саду

Детский сад имеет материально-технические и медико-социальные условия для пребывания детей. Детский сад функционирует в помещении, отвечающем санитарно-гигиеническим, противоэпидемическим требованиям и правилам пожарной безопасности, а так же психолого-педагогическим требованиям к благоустройству.

Соответствует лицензионному нормативу по площади на одного воспитанника (не менее 2,0 метров на одного ребенка дошкольного возраста).

Территория МБОУ СОШ № 39 благоустроена, по периметру ограждена металлическим забором, имеет электрическое освещение. Все участки засеяны газонной травой, высажены кустарники, оформлены цветники. В соответствии с требованиями СанПиН имеется хозяйственная зона: помещения для хранения хозяйственного инвентаря, площадка для сбора мусора и пищевых отходов. Данная зона находится в хорошем состоянии.

Определяющим условием образовательного процесса является охрана жизни и обеспечение безопасности жизнедеятельности детей, сотрудников и посетителей. Следует отметить, что в 2021 – 2022 учебном году, как и в предыдущем году, не зафиксировано случаев травматизма воспитанников и персонала во время НОД, а также присмотра и ухода за детьми, также отсутствует производственный травматизм.

В целях соблюдения антитеррористической безопасности в МБОУ СОШ № 39 по периметру территории установлена система охранного видеонаблюдения, представленная видеокамерами, монитором, оборудованием для обработки изображения, устройством записи и хранения информации с последующим ее извлечением. Здание оборудовано кнопкой тревожной автоматической сигнализации, имеющей выход на централизованный пульт единой службы спасения.

В течение учебного года успешно проводились тренировочные эвакуации воспитанников и сотрудников МБОУ СОШ № 39, осуществляемые по эвакуационным путям. Автоматическая пожарная сигнализация, которая установлена во всех помещениях пребывания людей, информирует персонал, воспитанников, посетителей о необходимости организации эвакуации людей.

Здание МБОУ СОШ № 39 оборудовано первичными средствами пожаротушения по нормам в соответствии с Правилами пожарной безопасности в РФ. Содержание первичных средств пожаротушения соответствует предъявляемым требованиям, огнетушители промаркированы, на них заведён журнал учёта наличия, проверки и состояния первичных средств пожаротушения. Приказом по учреждению назначен ответственный за приобретение, ремонт, сохранность и готовность к действию первичных средств пожаротушения. Места размещения первичных средств обозначены знаками пожарной безопасности. В соответствии с законодательством Российской Федерации в МБОУ СОШ № 39 проведены плановые и внеплановые проверки на соответствие учреждения требованиям правил пожарной безопасности. Фактов нарушений, связанных с безопасностью пребывания детей и сотрудников в здании и сооружениях, а также несоответствие МБОУ СОШ № 39 требованиям противопожарной защиты не выявлено, о чем указано в актах о состоянии пожарной безопасности.

В детском саду оборудованы помещения: групповое помещение –1; кабинет педагога-психолога –1; актовый зал –1; физкультурный зал –1; медицинский кабинет –1. Для развития физкультурно-оздоровительного направления функционировал спортивный зал, актовый зал, спортивная площадка. В отчетном году пополнено оборудование спортивного зала оборудованием по профилактике и коррекции нарушений опорно-двигательного аппарата. Группа оснащена оборудованием: 2 ноутбука, 1 принтер, медиапроектор, 1 музыкальный центр.

Наличие официального сайта детского сада в сети Интернет обеспечивает открытость и доступность информации о деятельности группы. Размещенная информация обогащает возможности обеспечения партнёрского взаимодействия между участниками образовательных отношений.

Вывод: материально-технические и медико-социальные условия пребывания детей в детском саду, в целом, соответствуют требованиям ФГОС ДО к материально-техническим условиям реализации основной образовательной программы дошкольного образования.

Выявленные **проблемы:** недостаточно оборудована игровая площадка.

В перспективе предусмотрено: пополнить игровую площадку детского сада оборудованием способствующим развитию двигательной активности детей.

Финансовые условия реализации ООП ДО

Финансирование детского сада осуществляется на основании бюджетной сметы расходов. Ежегодно увеличиваются расходы на содержание учреждения, растет материально-техническая база, что позволяет обеспечивать государственные гарантии прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования.

В детском саду в 2021-2022 учебном году оказывались дополнительные платные образовательные услуги, кружковую работу ведут квалифицированные педагоги по утвержденным программам платных образовательных услуг:

№	Наименование услуги	Руководитель
1	Изучение английского языка для детей дошкольного возраста «Весёлый английский» (30 мин.)	Галарза Куезада Н.С.
2	Обучение хореографическому искусству детей дошкольного возраста «Хореография» (30 мин.)	Дубровская Е.Ф.

Организация развивающей предметно-пространственной среды

Ежегодно в детском саду проводится мониторинг развивающей предметно-пространственной среды группы требованиям ФГОС ДО. В результате мониторинга установлено, что РППС соответствует требованиям ФГОС:

2017-2018 год – 94%

2018-2019 год – 96 %

2019-2020 год - 96, 7 %

2020-2021 год – 97%

2021-2022 год – 98%

Развивающая предметно-пространственная среда в детском саду в 2021-2022 учебном году была пополнена и оснащена развивающим материалом, в том числе, техническими средствами обучения. В группе имеются разнообразные материалы, игры, игрушки и оборудование, которые безопасны и обеспечивают детям свободный выбор и доступ.

Для организации самостоятельной деятельности детей в группе созданы более 10 центров детской активности, спроектированных в соответствии с ФГОС ДО и с учётом гендерного подхода. В этом году были значительно расширены центры «Библиотека» и «Занимательной математики», центры физического развития, центры конструирования, центры природы, центры сюжетно-ролевых игр: плакатами, дидактическими играми, спортивным инвентарем.

По итогам оценки развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО в 2021-2022 учебном году, среда обновлена на 15%.

Выводы: В группе созданы условия для различных видов детской деятельности.

Развивающая предметно-пространственная среда в детском саду обеспечивает возможность общения и совместной деятельности детей и взрослых. Предметно-пространственная среда содержательно насыщена, трансформируема,

полифункциональна, вариативна, доступна и безопасна. Созданы условия безопасной РППС, обеспечивающие высокий уровень развития дошкольников в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

По сравнению с прошлым учебным годом образовательная среда детского сада пополнилась на 20%: приобретены наборы для технического конструирования, спортивное оборудование, наглядные и дидактические материалы для интеллектуального развития, настольные игры и игрушки. В сравнении с данными 2020-2021 учебного года обновление РППС составило 20%.

Выявленная **проблема**: не смотря на достаточный уровень оснащения развивающей предметно-пространственной среды, не вся мебель группы мобильна и трансформируемая.

В перспективе предусмотрено:

- продолжать частичную замену игровой мебели в группе, обеспечив полную её мобильность посредством установки колес.

1.2. Качество организации образовательной деятельности в детском саду

Основными составляющими качества образовательного процесса детского сада являлись:

- оценка рациональности содержания ООП-ОПДО, методов и технологий;
- качество осуществления педагогами образовательной деятельности в процессе организации различных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, изобразительной, физической, конструктивной, музыкальной, чтения художественной литературы), в том числе в ходе режимных моментов;
- качество организации педагогами условий для самостоятельной деятельности обучающихся;
- качество построения сотрудничества с родителями (законными представителями) обучающихся.

Инструментами оценки качества образовательного процесса являлись мониторинги и контроль.

Содержание образовательного процесса в детском саду в 2021-2022 учебном году определялось в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования, разработанной в соответствии с федеральным государственным стандартом дошкольного образования (Приказ № 1155 Министерства образования и науки от 17 октября 2013 года) (далее —ФГОС ДО) и с учетом Примерной основной образовательной программы дошкольного образования (одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию от 20.05.2015г. №2/15). Программа состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обязательная часть Программы разработана с учетом учебно-методического комплекта «Истоки» под редакцией Л.А.Парамоновой, М.Н.Лазутовой, Т.И.Алиевой и др.. Часть, формируемая участниками образовательных отношений, в образовательных программах представлена парциальными программами:

- Программа физического воспитания детей 3-7 лет «Играйте на здоровье!» Л.Н. Волошиной, Т.В. Куриловой – Москва: Изд. Центр «Вентана- Граф», 2015г.;
- Программа познавательного развития дошкольников «Здравствуй, мир Белогорья!» для детей 3-8 лет с учетом социокультурных особенностей и традиций Белгородской области/ Л.В. Серых, Г.А. Махова, Е.А. Мережко, Ю. Н. Наседкина, Белгород: издательство ОГАОУ ДПО «БелИРО», 2015г.
- «Мир Белогорья, я и мои друзья» Л.Н. Волошина, Л.В. Серых. – Воронеж: Издат-Черноземье, 2017.

- «По речевым тропинкам Белогорья» Л.В. Серых, М.В. Панькова. – Воронеж: Издат-Черноземье, 2017.
- «Цветной мир Белогорья» Л.В. Серых, С.И. Линник-Ботова, А.Б. Богун, Н.В. Косова, Н.В. Яковлева. – Воронеж: Издат-Черноземье, 2017.
- «Тропинка в экономику» А.Д. Шатова – Москва: Изд. Центр «Вентана- Граф», 2015г.

Максимально допустимый объем образовательной нагрузки соответствовал санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам СП 2.4.1.3648-20.

С детьми систематически проводилась организованная образовательная деятельность в соответствии тематикой и схемой распределения непосредственно образовательной деятельности. Реализация психолого-педагогической работы по освоению образовательных областей осуществлялась при организации взаимодействия между детским садом и социальными партнерами, что позволило получить дополнительные резервы в реализации ООП ДО МБДОУ, использовать максимальную возможность для развития детей.

№ п/п	Наименование учреждения	Содержание взаимодействия
1.	БелИРО	Повышение педагогической компетенции педагогов
2.	МБОУ СОШ №39	Обеспечение преемственности между дошкольным и начальным образованием
3.	Белгородский академический драматический театр им. М.С. Щепкина, Белгородский театр кукол	Формирование у детей социальной компетентности, духовной и «зрительской» культуры через посещение и обсуждение спектаклей
4.		
5.	Детская библиотека № 15	Воспитание нравственных качеств и культуры читателя в процессе проводимых экскурсий, выездных игровых занятий, тематических праздников книги и встреч с белгородскими писателями
6.		
7.	Белгородский краеведческий музей	Формирование основ музейной культуры, активизация целенаправленного интереса к истории и культуре родного края
8.	Литературный музей	Расширение сферы воздействия на дошкольников, повышение компетентности педагогов и родителей, популяризация литературного наследия Белгородчины, как части культуры России
9.	Музей – диорама «Курская битва. Белгородское направление»	Расширение представлений о мужестве, героизме, отваге, привитие дошкольникам понимания ценности человеческой жизни
10.	Белгородский государственный художественный музей	Формирование основ эстетической культуры у детей старшего дошкольного возраста
11.	Белгородская государственная филармония	Формирование основ музыкального вкуса посредством проведения концертных выступлений для дошкольников

Процесс организации образовательной деятельности в детском саду носил комплексный, плановый характер. Содержание дошкольного образования представлено следующими видами деятельности детей: двигательная, коммуникативная, познавательно-исследовательская, музыкально-художественная, продуктивная, игровая. Образовательная деятельность осуществлялась в ходе режимных моментов в совместной деятельности педагога с детьми, самостоятельной деятельности дошкольников, во взаимодействии с семьями воспитанников.

В течение года в образовательной деятельности с детьми педагоги детского сада апробировали педагогическую технологию «Формирование основ финансовой грамотности» по программе «Тропинка в экономику» А.Д.Шатовой.

Для качественной реализации основной образовательной программы проводилась оценка индивидуального развития детей в рамках педагогической диагностики (связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования). Результаты педагогической диагностики (мониторинга) отразили положительную динамику развития всех воспитанников и использовались исключительно для индивидуализации образования.

В детском саду большое внимание уделяется созданию условий для расширения кругозора дошкольников и обеспечение их готовности к школьному обучению.

Диагностика психологической готовности к школе детей подготовительной к школе группы проводилась в 2 этапа.

В соответствии с годовым планом работы в октябре 2021 г. (1 этап) в группе было проведено психолого-педагогическое обследование, направленное на предварительную оценку психологической готовности старших дошкольников к обучению в школе.

Диагностика осуществлялась с использованием «Программы скрининговой оценки психологической готовности детей к обучению в школе» (Н.Семаго, М. Семаго). В ходе обследования было продиагностировано 18 воспитанников.

В итоге были получены следующие результаты:

<i>Уровень</i>	<i>чел.</i>	<i>%</i>
Готовность (высокий уровень)	12	67
Условная готовность (средний уровень)	5	28
Условная неготовность (низкий уровень)	1	5
Неготовность	0	0

После проведённой первичной диагностики родителям была оказана консультативная помощь. Они имели возможность получить дополнительную информацию на стендах группы, на информационных страничках психолога в группе.

Воспитатели группы были ознакомлены с результатами диагностики, совместно разработаны пути коррекционно-развивающей работы.

Психолого-педагогическое сопровождение воспитанников, имеющих низкий уровень готовности к школе, осуществлялся посредством организации индивидуальных и групповых коррекционно-развивающих занятий. В качестве программно-методического обеспечения необходимого для построения коррекционно-развивающей работы в группе использовались:

- Система коррекционно-развивающих занятий по подготовке детей к школе (авт. сост. Ю.В. Останкова).

- Интеллектуально-развивающие занятия со старшими дошкольниками (авт. сост. М.Р. Григорьева.)

На занятиях с детьми детского сада, проводимых педагогом-психологом, создавались условия для гармоничного развития параметров учебной деятельности, развития мотивационной готовности, формирования положительного эмоционального отношения к школьной ситуации.

Проведённые мероприятия дали положительные результаты. Среди детей, идущих в школу, было обследовано – 18 чел. Диагностика психологической готовности к школе на 2 этапе (апрель 2022 г.) показала:

<i>Уровень</i>	<i>чел.</i>	<i>%</i>
Готовность (высокий уровень)	15	83
Условная готовность (средний уровень)	3	17

Условная неготовность (низкий уровень)	0	0
Неготовность	0	0

Итоги работы по психологической готовности детей к школе позволяют сделать предположение относительно того, что для большего процента выпускников дошкольной группы адаптация к условиям школы пройдёт благоприятно. Анализ реализации данного направления работы показывает стабильность.

Учителя начальных классов, к которым поступают наши выпускники, отмечают хорошую подготовку воспитанников, высокий уровень познавательной активности, взаимодействия со сверстниками и взрослыми.

Вывод: В детском саду образовательная деятельность организуется со всеми детьми. Задачи, поставленные в программе, по которой работают педагоги, реализуются в практической деятельности с детьми детского сада в полном объёме. Уровень освоения основной образовательной программы дошкольного образования можно считать достаточным, о чём свидетельствуют результаты мониторинга. В детском саду осуществляется индивидуальное сопровождение педагогом-психологом детей с уровнем развития ниже возрастной нормы и детей, которые опережают своих сверстников в развитии.

Выявленные **проблемы:**

- недостаточный уровень участия педагогических работников в режиме инновации;

В перспективе предусмотрено:

- привлечение в инновационный процесс педагогов путем повышение профессиональной компетентности педагогических кадров в рамках повышения квалификации через участие в семинарах, мастер-классах.

- создание в детском саду условий (мотивационных, кадровых, материально-технических, финансовых) для эффективного использования инновационного потенциала учреждения с целью развития дошкольников, их творческих и индивидуальных возможностей;

- включение большего числа родителей (законных представителей) обучающихся в проектную и инновационную деятельность с целью создания команды единомышленников.

1.3. Качество результатов реализации ОП ДО

По направлению – качество результатов реализации ООП ДО – в детском саду проводились анкетирования «Удовлетворенность родителей и педагогов деятельностью ДОУ», психолого-педагогическая диагностика «Качество психологической готовности выпускников к обучению в школе». Социологический и психолого-педагогический мониторинг направленный на выявление уровня удовлетворенности родителей воспитанников, посещающих детский сад и педагогов качеством деятельности детского сада, показал:

Карта анализа анкеты «Выявление уровня удовлетворённости родителей качеством деятельности детского сада»

№ п/п	Показатели	2020-2021 год	2021-2022 год
		чел./%	чел./%
1.	Общее количество воспитанников в детском саду	30/100	18/100

2.	Общее количество родителей, участвующих в анкетировании	27/90	18/100
3.	Количество родителей, удовлетворённых оснащённостью детского сада	22/81	16/89
4.	Количество родителей, удовлетворённых квалифицированностью педагогов	27/100	18/100
5.	Количество родителей, удовлетворённых развитием ребенка	27/100	18/100
6.	Количество родителей, удовлетворённых взаимодействием с детским садом	27/100	18/100

Анализ анкет показал, что уровень удовлетворенности родителей качеством образовательной деятельности детского сада МБОУ СОШ №39 составляет

2019-2020 год – 95,2%

2020-2021 год – 83%

2021-2022 год – 97%

Основные проблемы, выявленные в ходе анкетирования родителей:

недостаточная оснащённость современным и разнообразным оборудованием прогулочного участка детского сада.

**Карта анализа анкеты
«Выявление уровня удовлетворённости
педагогов качеством деятельности детского сада»**

№ п/п	Показатели	2020-2021 год	2021- 2022 год
		чел./%	чел./%
1.	Общее количество педагогов	4/100	4/100
2.	Общее количество педагогов, участвующих в анкетировании	4/100	4/100
3.	Количество педагогов, которые удовлетворены оснащённостью ДОО	2/50	3/75
4.	Количество педагогов, которые удовлетворены своей квалификацией и компетентностью	4/100	4/100
5.	Количество педагогов, удовлетворённых развитием ребенка	4/100	4/100

6.	Количество педагогов, удовлетворённых взаимодействием с родителями	4/100	4/100
----	--------------------------------------------------------------------	-------	-------

Уровень удовлетворенности педагогов деятельностью детского сада составил 97%
Основные проблемы, выявленные в ходе анкетирования педагогов: недостаточная оснащённость современным и разнообразным оборудованием прогулочного участка детского сада.

В 2021-2022 учебном году в детском саду велась работа по обеспечению готовности воспитанников к школьному обучению. С детьми проводилась диагностическая, профилактическая, коррекционно-развивающая, физкультурно-оздоровительная, образовательная деятельность. Уровень готовности воспитанников к школьному обучению представлен в таблице.

	Количество детей	Уровень готовности к школе			
		готовы	условно готовы	условно не готовы	не готовы
2017-2018	22/100%	22/100%			
2018-2019	27/100%	27/100%			
2019-2020	30/100%	30/100%			
2020-2021	30/100%	30/100%			
2021-2022	18/100%	18/100%			

Представленные данные свидетельствует о стабильно высокой готовности выпускников к обучению в школе. У детей достаточно развиты познавательные мотивы, психические процессы: память, мышление, внимание, воображение и общие умения и представления детей об окружающей действительности. Прогноз адаптации выпускников 2022 года: благоприятный –100 %. У выпускников преобладает учебный и социальный мотивы.
Выводы: У выпускников сформированы предпосылки к учебной деятельности на этапе завершения ими дошкольного образования, дети показали высокий уровень мотивационной готовности. Уровень подготовки выпускников детского сада соответствует предъявленным ФГОС ДО требованиям.

Динамика показателей здоровья обучающихся

Первостепенной задачей работы педагогического коллектива детского сада является охрана жизни и здоровья детей, формирование здорового образа жизни. Для организации оздоровительной работы в детском саду созданы все условия. Имеются: медицинский кабинет, спортивный зал, актовый зал. Имеется спортивная площадка и экологическая тропа, физкультурный центр в группе. Планирование физкультурно-оздоровительных мероприятий ведется с учетом возрастных и индивидуальных особенностей и здоровья детей.

В начале учебного года в рамках образовательного мониторинга проведено обследование физического развития детей, учтены индивидуальные особенности состояния здоровья каждого ребенка (перенесенные инфекционные заболевания, эмоциональный настрой). Закаливающие мероприятия осуществлялись круглый год, но их вид и методика менялись в зависимости от времени года и состояния погоды.

В 2021–2022 учебном году в детском саду функционировали спортивная площадка, кабинет психолога, в которых проводились психолого-коррекционные мероприятия; организовывались различные формы активного отдыха дошкольников: спортивные досуги, праздники, дни здоровья.

Медицинским персоналом проводилась работа по профилактике заболеваний - постоянно отслеживалось состояние здоровья детей. Для сокращения сроков адаптации, минимизации отрицательных реакций у детей при поступлении в

дошкольную группу было четко организовано их медико-педагогическое сопровождение с учетом возраста, состояния здоровья, индивидуальных особенностей. Ежемесячно фельдшером проводился анализ заболеваемости и посещаемости детей. В период повышенной заболеваемости ОРВИ и гриппом велась профилактическая работа: лекарственная терапия (прививки от гриппа), витаминотерапия. Большая работа велась по профилактике плоскостопия (самомассаж, босохождение, физические упражнения), нарушений осанки (физические упражнения, дозированная ходьба, массаж), нарушений зрения (гимнастика для глаз).

Анализ статистических данных по состоянию здоровья детей за последние 3 года выявил, что детей с первой группой здоровья уменьшается. Стабильно сохраняется достаточное количество детей со второй группой здоровья.

Результаты анализа заболеваемости детей в сравнении

№ п/п	Показатели	2018 (январь-декабрь)	2019 (январь-декабрь)	2020 (январь-декабрь)	2021 (январь-декабрь)
1	Среднесписочный состав	25	28	28	23
2	Заболеваемость на 1000	720	1321	607	739
3	Пропущено дней по болезни	106	229	102	164
4	Пропуск 1 ребенком по болезни	4,2	8,2	3,6	7,1
5	Количество случаев заболеваний	18	37	17	27
6	Количество часто и длительно болеющих детей	2	4	4	4

Процент функционирования составил:

год	Всего детодней	Функционирование
2017	4012	88%
2018	4079	93%
2019	2961	91%
2020	6861	93%
2021	1905	90%

Работая над снижением заболеваемости детей, коллектив педагогов ежемесячно анализировал состояние работы в группе по данной проблеме.

Из проведенного анализа выявлены следующие **проблемы**:

год	Группы здоровья							
	1		2		3		4	
2017-2018	7	35%	13	60%	1	5%	-	-
2018-2019	9	33%	15	56%	2	7%	1	4%
2019-2020	11	36%	18	60%	1	4%	-	-
2020-2021	8	27%	21	70%	1	3%	-	-
2021-2022	6	33%	12	67%	-	-	-	-

- у большинства детей не достаточно сформированы здоровьесберегающие знания, умения, навыки в реальной практике, в решении конкретных здоровьесберегающих задач;

- невысокая активность участия родителей в совместных физкультурно-оздоровительных мероприятиях.

В перспективе предусмотрено:

- использовать в работе с детьми больше проблемных практических ситуаций, экскурсий;

- активнее вовлекать в работу родителей через разнообразные формы работы: спортивные праздники, конкурсы по изготовлению нетрадиционного оборудования, представление семейного опыта на родительских собраниях, размещение информации о значимости физкультурно-оздоровительной работы в уголках для родителей, на сайте детского сада;

Здоровье детей невозможно обеспечить без рационального питания, поэтому организации питания в детском саду уделялось особое внимание. Организация рационального питания строилась с учётом десятидневного меню, разработанной картотеки блюд, технологических карт их приготовления. При составлении меню строго учитывался подбор продуктов, обеспечивающий детей основными пищевыми веществами, и правильное сочетание всех пищевых ингредиентов, как в качественном, так и в количественном отношении.

В целях профилактики пищевых отравлений и острых кишечных заболеваний работники пищеблока строго соблюдали установленные требования к технологической обработке продуктов, правила личной гигиены. Результатом является отсутствие зафиксированных случаев отравления и заболевания детей в течение 2021-2022 учебного года.

Приведенные показатели подтверждают, что физкультурно – оздоровительная работа проводилась в системе, в комплексе проводились оздоровительные мероприятия, создана благоприятная психологическая среда. В тесном контакте дошкольной группы и детской поликлиники № 4 реализовывался комплексный план по формированию

здорового образа жизни, в который входят мероприятия по пропаганде ЗОЖ среди сотрудников, детей и родителей. Анализ планирования физкультурно-оздоровительной работы педагогами показал, что ведется рациональное распределение двигательной активности детей в течение дня, соответствующий требованиям СанПиН. При организации двигательной активности детей выполняются основные требования, предусматривающие учет возрастных и индивидуальных особенностей детей, состояние их здоровья, физической подготовленности.

В основной образовательной программе, в работе по охране и укреплению здоровья детей и формирования у них привычки к здоровому образу жизни, большое место отводится задачам формирования у детей представлений о правилах безопасного поведения и чувства осторожности в разных жизненных ситуациях.

Большая работа в структурном подразделении-детский сад была проделана по ОБЖ, которая осуществлялась в разнообразных формах работы с детьми и их родителями:

- памятки «Пользования электричеством для детей и взрослых», «Порядок действий при несчастном случае»;
- буклеты «Основа безопасности жизни детей», «Воспитываем грамотного пешехода», «Основы безопасности жизнедеятельности детей дошкольного возраста», «Доктор Айболит»;
- консультации «Знакомим детей с лекарственными растениями», «Роль семьи в снижении дорожно-транспортного травматизма», «Шалость детей с огнем» и т.д.

Таким образом, педагогический коллектив ведет активную работу по передаче детям знаний о правилах безопасности дорожного движения в качестве пешехода и пассажира транспортного средства, правилам безопасного поведения в окружающем мире.

Результаты освоения обучающимися ООП ДО за три учебных года выглядят следующим образом:

Уровень овладения обучающимися ООП ДО															Итоги		
Социально-коммуникативное развитие			Познавательное развитие			Речевое развитие			Художественно-эстетическое развитие			Физическое развитие					
18-19	19-20	20-21	18-19	19-20	20-21	18-19	19-20	20-21	18-19	19-20	20-21	18-19	19-20	20-21	18-19	19-20	20-21
91	93	95	87	88	93	89	93	95	93	94	94	87	88	96	89	91	95

Вывод: результаты педагогического анализа показывают преобладание детей, показывающих результаты освоения содержания образовательной программы в пределах нормы и выше нормы, что говорит о результативности образовательной деятельности в детском саду.

Участие воспитанников детского сада в конкурсах различного уровня

№ п/п	Ф.И.ребенка	Название конкурса	Уровень	Степень участия
1- полугодие				
1	Богер Ульяна Авдеева Ульяна,	Выставка – конкурс « Отражение осени»	Муниципальный	Лауреат Лауреат

2	Эдгард Семен Бычкова Виктория Богер Ульяна Авдеева Ульяна Коробцова Мария	«Умные и талантливые»	Международный конкурс, ноябрь 2021г.	Победитель 1 м Победитель 1 м Призер 2 м Победитель 1 м Победитель 1 м
3	Авдеева Ульяна, Богер Ульяна	Творческий конкурс «Елочная радость»	Муниципальный конкурс, декабрь 2021г.	Лауреат Лауреат
4	Солгалов Святослав Меткалов Егор Зузуля Павел Куликова Виктория Кривчинкова Анна Шульга Андрей Богер Ульяна	Юный эрудит	Уровень ОУ, СОШ № 39, ноябрь 2021г.	Победитель, 1 м Призер, 2 м Призер, 3 м Участник Участник Участник участник
5.	Шульга Андрей Авдеева Ульяна Кривчинкова Анна Клоков Артем Куликова Виктория Меткалов Егор Никитин Вячеслав Пашнев Иван	«Мудрый соенок»	Всероссийский интеллектуальный конкурс, ноябрь 2021г.	Лауреат Участник Участник Участник Участник Участник Участник Участник
6	Никитин Вячеслав	Выставка – конкурс «Здравствуй Новый год»	Муниципальный конкурс декабрь, 2021г.	Победитель, 1 м
2-полугодие				
5.	Галарза Каролина	«Вкусная картина»	Муниципальный этап Всероссийского конкурса	Участие

	Куликова Виктория Клоков Артем Кривчинкова Анна Авдеева Ульяна Бычкова Виктория		семейных фотографий	
6.	Авдеева Ульяна Бычкова Виктория Галарза Кролина Зузуля Павел Кривчинкова Анна Клоков Артем Куликова Виктория Меткалов Егор Пашнев Иван Солгалов Святослав Сидоренко Михаил Шульга Андрей Эргардт Семен Тарасов Иван	Человек и природа «ЧИП»	Международный игровой конкурс, январь 2022 г.	Участие
7.	Пашнев Иван Богер Ульяна Куликова Виктория Зузуля Павел Кривчинкова Анна Тарасов Иван	Спартакиада	Муниципальный конкурс, СОШ № 39, март 2022 г.	Лауреаты финальных соревнований среди воспитанников ДОО Приказ УО № 541 от 13.04.2022г.
8.	Солгалов Святослав Абрамов Макар	« Я – исследователь»	Уровень ОУ, СОШ № 39, март 2022 г.	1 м 2 м

	Бычкова Виктория			3 м
	Меткалов Егор			3 м
9.	Меткалов Егор	Смотр –конкурс семейных портфолио. «Растим здорового ребенка»	Муниципальный уровень, март 2022 г. заочный	Призер, 3 м Приказ УО № 506 от 07.04.2022г.
10	Клоков Артем	«Эколята –Дошколята»	Всероссийский конкурс март 2022 г.	Победитель муниципального этапа Приказ УО № 517 от 04.04.2022г.
11	Авдеева Ульяна Тарасов Иван	«Неопалимая купина»	Муниципальный этап Всероссийского конкурса детско-юношеского творчества по пожарной безопасности «Неопалимая купина»	Призер, 3 м Приказ УО № 583 от 22.04.2022г Участие
12	Куликова Виктория	«Мозаика детства»	Муниципальный этап VII регионального фестиваля «Мозаика детства» номинация «На крыльях слова, музыки и танца» (Хореография)	Призер, 2 м
13	Куликова Виктория Кривченкова Анна		номинация «Быстрее, выше, сильнее»	Участие

Богер Ульяна			
Пашнев Иван			
Эргардт Семен			
Зузуля Павел			

Уровень	Приняли участие детей	% от воспитанников	Стали победителями и призерами	% от участвовавших	Стали лауреатами, дипломантами	% от участвовавших
2018 – 2019 учебный год						
Всероссийский	-	-	-	-	-	-
Региональный	-	-	-	-	-	-
Муниципальный	25	92	6	24	-	-
2019 – 2020 учебный год						
Всероссийский	25	83	-	-	2	8
Региональный	-	-	-	-	-	-
Муниципальный	27	90	4	15	-	-
2020 – 2021 учебный год						
Всероссийский	3	10	1	3	-	-
Региональный	6	20	-	-	-	-
Муниципальный	28	93	4	13	-	-
2021 – 2022 учебный год						
Всероссийский	9	50	1	11	1	11
Региональный	-	-	-	-	-	-
Муниципальный	13	72	5	38	10	77

Вывод: в 2021-2022 учебном году повысился процент детей, ставших победителями, призерами и лауреатами муниципальных конкурсов.

В перспективе предусмотрено: поддержка детской одаренности через участие в очных конкурсах детского творчества всех уровней.

1.4. Достижение запланированных целей и реализация задач в детском саду в 2021-2022 учебном году

На основании анализа реализации годового плана за 2021-2022 учебный год, степень выполнения годовых задач можно определить следующим образом:

№	Задача	Мероприятия	Степень достижения
1.	Совершенствование условий для реализации задач физического и психического здоровья воспитанников, направленных на снижение заболеваемости, коррекцию имеющихся отклонений в состоянии здоровья и формирование здорового образа жизни дошкольников в	-Мероприятия комплексно-тематического планирования в течение года. Заседание «круглого стола» по теме «Физкультурно-оздоровительная работа в детском саду: пути повышения ее качества в условиях реализации ФГОС ДО». Тематический контроль «Организация физкультурно-оздоровительной работы в детском саду».	Выполнено в полном объеме. Показатели заболеваемости на низком уровне. Имеет потенциал дальнейшего развития. Решение данной задачи будет продолжено в следующем учебном году.

	содружестве с социальными институтами и семьей		
2.	Внедрение в образовательный процесс новых развивающих программ и технологий дошкольного образования посредством реализации системно-деятельностного подхода, обеспечивающего воспитание личности ребенка как субъекта жизнедеятельности, активно участвующего в сознательной образовательной деятельности.	-Применение в образовательном процессе современных технологий -Заседания «круглого стола». - Проведение тематического контроля .	Выполнена частично. Имеет потенциал дальнейшего развития при создании дополнительных возможностей для роста педагогического мастерства и уровня профессиональной компетентности педагога.
3.	Формирование у детей физических, интеллектуальных, личностных качеств, обеспечивающих готовность ребенка к школьному обучению.	-Взаимопосещение педагогами и детьми разноплановых мероприятий с целью формирования общих подходов реализации ФГОС ДО и ФГОС НОО. -Обмен опытом учителей и воспитателей в применении образовательных технологий в работе с дошкольниками и младшими школьниками. -Заседания «круглого стола». - Проведение тематического контроля.	Выполнено в полном объеме.
4.	Совершенствование механизма вовлечения родителей в образовательный процесс путем внедрения инновационных форм взаимодействия с родителями, с целью обеспечение педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей в условиях реализации ФГОС ДО.	- Родительские собрания в нетрадиционных формах. -Праздники, развлечения, квест-игры, конкурсы, акция «белый цветок». -Дворовые игры (дни здоровья). -Консультации по требованию.	Выполнено в полном объеме. Имеет потенциал дальнейшего развития.

Направления деятельности	Вывод (как есть)	Проблемное поле	Перспектива (система мер)
--------------------------	---------------------	-----------------	------------------------------

1	2	3	4
1.1. Качество условий в детском саду, созданных и использованных для реализации ООП ДО			
<p><i>Подраздел:</i> Материально-технические условия в детском саду <i>Цель:</i> определение степени соответствия материально-технических условий требованиям ФГОС ДО</p>	<p>Материально-технические и медико-социальные условия пребывания детей в детском саду, в целом, соответствуют требованиям ФГОС ДО к материально-техническим условиям реализации основной образовательной программы дошкольного образования.</p>	<p>Недостаточно оборудована игровая площадка</p>	<p>Пополнение игровой площадки детского сада оборудованием способствующим развитию двигательной активности детей</p>
<p><i>Подраздел:</i> анализ развивающей предметно-пространственной среды, созданной в группах, дополнительных развивающих помещениях детского сада. <i>Цель:</i> определение степени соответствия РППС требованиям ФГОС ДО, рекомендациям «ФИРО», возрастным особенностям детей с учетом регионального компонента и климатических условий.</p>	<p>РППС частично соответствует ФГОС ДО, рекомендациям «ФИРО». При создании РППС учтены возрастные особенности детей и региональный компонент.</p>	<p>Недостаточно мобильной и трансформируемой мебели</p>	<p>Продолжать частичную замену игровой мебели в группе, обеспечив полную её трансформируемость и мобильность</p>
1.2. Качество организации образовательной деятельности в детском саду			
<p><i>Цель:</i> определение соответствия образовательной деятельности в структурном подразделении – детский сад требованиям законодательства в сфере образования</p>	<p>Задачи, поставленные в программе, реализуются в практической деятельности с детьми детского сада в полном объеме. Уровень освоения основной образовательной программы дошкольного образования можно считать достаточным. В детском саду осуществляется индивидуальное сопровождение педагогом-психологом</p>	<p>-недостаточный уровень участия педагогических работников в режиме инновации;</p>	<p>Привлечь в инновационный процесс педагогов путем повышение профессиональной компетентности педагогических кадров в рамках повышения квалификации через участие в семинарах, мастер-классах. -создать в детском саду условий для эффективного использования инновационного потенциала учреждения</p>

	детей с уровнем развития ниже возрастной нормы.		с целью развития дошкольников, их творческих и индивидуальных возможностей; -включать больше родителей (законных представителей) обучающихся в проектную и инновационную деятельность с целью создания команды единомышленников.
--	-------------------------------------------------	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Планирование деятельности структурного подразделения-детский сада МБОУ СОШ № 39 на 2022-2023 учебный год

2.1. Цель, задачи и приоритетные направления детского сада на 2022 – 2023 учебный год

Цель: Повышение качества образовательных услуг в детском саду, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей, посредством внедрения современных образовательных технологий.

Задачи:

1. Способствовать формированию привычек у воспитанников к здоровому образу жизни в процессе непрерывной образовательной деятельности и в ходе режимных моментов.
2. Обеспечить равные возможности для полноценного развития каждого ребёнка в период дошкольного детства с учетом разных уровней развития и ограниченных возможностей здоровья.
3. Обеспечить преемственность основных образовательных программ дошкольного и начального общего образования.
4. Повысить эффективность использования педагогами современных технологий при организации работы со старшими дошкольниками в соответствии с ФГОС ДО.
5. Продолжать работу по обеспечению прогулочной площадки детского сада оборудованием для двигательной активности детей. Совершенствовать материально-техническую базу группы.

Приоритетные направления детского сада на новый 2022-2023 учебный год: физическое и познавательное развитие детей старшего дошкольного возраста.

2.2. Охрана жизни и здоровья воспитанников

Цель: качественное сопровождение «формирования общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств ...» (ФГОС ДО 1.6.6, система мер, направленная на реализацию пунктов 1 (пп.,2,3,4,5,6,8,9,10,11), п.2, п.3, п.4 (пп.1,2,3,4) ст.41 Федерального Закона №273 «Об образовании в РФ»).

№ п/п	Содержание	Система мер	Контроль
Улучшение качества медицинского обслуживания			
1.	Дооснащение группы детского сада (сентябрь, ответственный - зам. директора	Закупка бесконтактного медицинского	Оперативный контроль

	<i>по АХР)</i>	термометра (1 шт.)	
2.	Повышение профессиональной компетенции сотрудников <i>(в течение учебного года, ответственные – заместитель директора, воспитатели группы)</i>	Консультации для педагогов и родителей «Вирусная пневмония у детей»	Материалы консультаций
3.	Профилактика гриппа, ОРВИ и ОРЗ <i>(октябрь-ноябрь, ответственные – заместитель директора, воспитатели группы)</i>	Родительское собрание с приглашением сотрудника Роспотребнадзора «Причины развития гриппа. Вакцинация против гриппа»	Протокол собрания
Организация питания обучающихся			
1.	Консультация для педагогов и родителей по организации рационального питания <i>(октябрь, ответственные – заместитель директора, воспитатели группы)</i>	Консультации для педагогов и родителей «Рациональное питание»	Материалы консультаций
2.	Витаминация блюд <i>(в течение года, ответственный – медицинский работник)</i>	Витаминация блюд с учетом состояния здоровья детей, под контролем медицинского работника, информирование родителей о проведении витаминизации	Журнал витаминизации блюд
Пропаганда и обучение навыкам здорового образа жизни			
1.	Пропаганда ЗОЖ и методов оздоровления среди воспитанников, их родителей и сотрудников <i>(в течение года, ответственные – заместитель директора, воспитатели группы)</i>	Занятия с обучающимися познавательного цикла: «Польза от физических упражнений» <i>(сентябрь)</i> , «Опора и двигателя нашего организма» <i>(декабрь)</i> , «Преодолей себя» <i>(апрель)</i> . Оформление информационных стендов, выставок для родителей на тему «Здоровый образ жизни» <i>(сентябрь – ноябрь)</i>	Материалы, буклеты, информация на сайте детского сада
Организация и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся			
1.	Фитонцидотерапия <i>(в течение года, ответственные – заместитель директора, воспитатели группы)</i>	Дыхательная гимнастика вокруг кустарников можжевельника на «Экологической тропе»	Журнал здоровья
Организация охраны здоровья обучающихся			
1.	Релаксационные, музыкальные паузы, минутки тишины в режиме дня <i>(в течение года, ответственные – заместитель директора, воспитатели группы)</i>	Использование минуток тишины на разных этапах занятия в соответствии с темой и целью	Оперативный контроль

Охрана жизни и здоровья воспитанников (приложение 1)

2.3. Организация образовательной деятельности в детском саду в 2022 – 2023 учебном году

№ п/п	Содержание	Система мер	Контроль
Выбор методов и технологий в соответствии с содержанием ОПДО			
1.	Реализация технологии «Гость группы» в детском саду. <i>(в течение учебного года, ответственный - заместитель директора, воспитатели группы)</i>	1. Использование алгоритма для педагогов по реализации технологии «Гость группы» (октябрь) 2. Открытые просмотры педагогических мероприятий с детьми (февраль) 3. Оценка эффективности реализации технологии. Отчет педагогов на педагогическом часе (май)	Предупредительный контроль Тематический контроль
Инициирование проектной деятельности в детском саду с участниками образовательных отношений и социумом			
1.	Участие в проекте «Организация спортивных секций для увеличения охвата детей старшего дошкольного возраста игрой в шахматы в дошкольных организациях г.Белгорода» (секция «Шахматная азбука») <i>(в течение года, ответственный - заместитель директора, воспитатели)</i>	Шахматный турнир между обучающимися детского сада (февраль)	Сценарий турнира, фотографии на сайте детского сада
Организация видов детской деятельности в ходе образовательной деятельности, режимных моментов, самостоятельной деятельности детей с привлечением родителей воспитанников и социальных партнёров			
1.	Игровая	«Физическое развитие и здоровьесбережение дошкольников посредством реализации подвижных дворовых игр» «Приключения в осеннем дворе» (сентябрь) «Зимние забавы» (январь) «Весенняя сказка» (апрель)	Сценарии развлечений
2.	Познавательно-исследовательская	Смотр по разработке и использованию дидактических игр и пропаганде экономики среди детей и родителей детского сада «Тропинка в экономику» (январь)	Оперативный контроль
3.	Конструктивная (октябрь, ответственные - заместитель директора, воспитатели)	Разработка и использование в работе	Оперативный контроль

	<i>группы)</i>	с детьми карточек с идеями по сборке различных моделей с использованием ЛЕГО и ТИКО конструктора <i>(октябрь)</i>	
4.	Изобразительная	Обучение обучающихся детского сада нетрадиционным техникам рисования. 1. Конкурс детского рисунка совместно с родителями «Мама, папа и я – рисует вся семья» <i>(сентябрь, техника «рисование пальчиками»)</i> 2. «Пусть всегда будет солнце» <i>(март, техника «рисование пластилином»)</i>	Сценарий, фото на сайте детского сада
5.	Физическая <i>(октябрь, ответственные - заместитель директора, инструктор по физической культуре, воспитатели группы)</i>	Спортивный праздник совместно со школой «Праздник спорта и здоровья» <i>(октябрь)</i>	Оперативный контроль, сценарий
6.	Музыкальная <i>(апрель, ответственные - заместитель директора, музыкальный руководитель, воспитатели группы)</i>	Смотр анимационных танцев и флешмоба по теме «Мы за здоровый образ жизни» <i>(апрель)</i>	Сценарий, фото на сайте детского сада
Организация смотров-конкурсов, досуговой деятельности			
1	Конкурс для педагогов детского сада «Инновационные методики и технологии в обучении» <i>(ноябрь, январь-февраль, ответственные - заместитель директора, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, воспитатели группы)</i>	1. Педагогический час «Инновационные методики и технологии в обучении» <i>(ноябрь)</i> 2. Открытые мероприятия с использованием инновационных методик и технологий в обучении <i>(январь-февраль)</i>	Материалы, приказ, фотографии на сайте

Организация образовательной деятельности в детском саду в 2022 – 2023 учебном году (приложение 2)

2.4. Обеспечение условий для реализации образовательной программы в детском саду

№ п/п	Содержание	Система мер	Контроль
Развитие кадровых условий в детском саду			
1.	Обобщение актуального педагогического опыта воспитателей по теме «Повышение педагогической компетенции родителей воспитанников в вопросах воспитания и развития старших дошкольников посредством	1. Систематизация накопленных материалов. 2. Анализ и обработка материалов. 3. Наблюдения за работой педагога и	Протокол педсовета

	использования современных форм сотрудничества» (в течение учебного года, ответственный - заместитель директора, воспитатели группы)	советы по коррекции деятельности. 4.Оформление актуального педагогического опыта. 5. Обобщение и демонстрация опыта на педсовете (апрель 2023)	
Создание, развитие и использование в образовательной деятельности материально-технических условий			
2.	Дооснащение игровой площадки детского сада игровым оборудованием (в течение учебного года, ответственный - заместитель директора по АХР)	При наличии бюджетных средств на счету школы приобретение оборудования для игровой площадки	Наличие контрактов
Создание, развитие и использование в образовательной деятельности РППС			
3.	Мобильность и трансформируемость РППС (в течение учебного года, ответственный - заместитель директора, воспитатели группы)	1.Изучение нормативно-правовой основы принципов построения предметной среды в соответствии с требованиями ФГОС ДО. 2.Изучение проблем и постановка цели, определение задач. 3. Изучение санитарно-технических норм и требований. 4.Изучение литературы 5. Частичное внедрение модели развивающей среды с учётом мобильности, трансформируемости.	Оперативный контроль
Создание, развитие и использование в образовательной деятельности психолого-педагогических условий			
4.	Привлечение в инновационный процесс педагогов путем повышения профессиональной компетентности педагогических кадров в рамках повышения квалификации через участие в семинарах, мастер-классах и т.п.. (в течение учебного года, ответственный - заместитель директора, воспитатели группы)	Участие педагогов детского сада в городских семинарах, мастер-классах с целью изучения опыта ДООУ г. Белгорода в инновационной деятельности.	Предупредительный контроль

Обеспечение условий для реализации образовательной программы в детском саду
(приложение 3)

2.5. Обеспечение результатов реализации образовательной программы

дошкольного образования в детском саду

№ п/п	Содержание	Система мер	Контроль
Результаты оценки индивидуального развития обучающихся при освоении ОП ДО			
1.	Динамики индивидуального развития обучающихся (педагогическая диагностика по освоению ООП ДО) <i>(сентябрь, май, ответственные – заместитель директора, педагоги)</i>	1. Этап наблюдения. 2. Диагностический этап. 3. Этап конструирования. Определение методов педагогической поддержки, содержания работы. 4. Этап реализации. 5. Этап итоговой диагностики.	Тематический контроль
Результаты оценки показателей здоровья обучающихся			
2.	Динамики показателей здоровья обучающихся (мониторинги) <i>(в течение учебного года, ответственный - заместитель директора, фельдшер, воспитатели группы)</i>	1. Контроль за приемом вновь поступивших детей, их осмотр.	Журнал здоровья Аналитические материалы
	Анализ основных физиологических показателей здоровья <i>(в течение учебного года, ответственный - заместитель директора, фельдшер, воспитатели группы)</i>	2. Проведение плановых педиатрических осмотров детей, в период карантин и после перенесенных заболеваний.	Журнал здоровья Аналитические материалы
	Анализ заболеваемости ЧБД <i>(в течение учебного года, ответственный - заместитель директора, фельдшер, воспитатели группы)</i>	3. Организация и проведение профилактических осмотров детей. 4. Контроль за физическим развитием детей (<i>Антропометрия, ее оценка, рекомендации</i>). 5. Медицинский контроль за организацией физического воспитания и закаливания детей, совместно с инструкторами по физической культуре определение физической подготовленности детей. 6. Контроль за питанием детей .	Журнал здоровья Аналитические материалы
Результаты оценки уровня адаптации детей к условиям детского сада			
3.	Динамики уровня адаптации обучающихся к условиям детского сада (мониторинг) <i>(ноябрь, ответственный - педагог-психолог)</i>	1. Совместная, вместе с психологом и педагогами детского сад, оценка периода	Справка

		<p>адаптации. Рекомендации родителям.</p> <p>2. Назначение комплекса медико- педагогических мероприятий, направленных на благоприятное течение периода адаптации.</p>	
<p>Результаты оценки уровня развития способностей и склонностей, интересов воспитанников</p>			
4.	<p>Анализ участия обучающихся в конкурсах и мероприятиях различного уровня <i>(в течение учебного года, ответственный - заместитель директора, воспитатели группы)</i></p>	<p>1. Выявление одарённых и талантливых детей: анализ особых успехов и достижений ребенка. Диагностика потенциальных возможностей детей. Использование метода экспертных оценок, наблюдения.</p> <p>2. Психолого–педагогическое сопровождение одарённых дошкольников.</p> <p>3. Помощь одарённым дошкольникам в самореализации их творческой направленности.</p> <p>4. Контроль над развитием познавательной деятельности одарённых и талантливых детей.</p> <p>5. Работа с родителями одарённых детей: совместная практическая деятельность одарённого ребёнка, родителей и воспитателя.</p> <p>6. Работа с педагогическим коллективом: педагогический час по вопросу работы с одарёнными детьми: «Исследовательская деятельность дошкольника: теория, проблемы, пути решения» (октябрь), консультация «Проектная</p>	<p>Отчет по результатам</p>

		деятельность как фактор развития личности ребенка» (ноябрь)	
Результаты оценки уровня формирования у старших дошкольников предпосылок учебной деятельности			
5.	Диагностика уровня готовности к обучению в школе (октябрь, март, ответственный - педагог-психолог, педагоги группы)	1. Изучение уровня готовности детей к обучению в школе. 2. Реализация содержания работы воспитателя и педагога-психолога по формированию готовности детей к обучению в школе 3. Оценка эффективности подобранного комплекса игр упражнений на основании сравнительного анализа результатов. 4. Итоговая диагностика уровня готовности к обучению в школе .	ВШК Справка
Результаты оценки уровня удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образования в детском саду			
6.	Психолого-социологический опрос, анкетирование родителей на предмет удовлетворенности качеством предоставляемых услуг (апрель, ответственный - заместитель директора)	Анкетирование	Приказ, справка

Обеспечение результатов реализации образовательной программы дошкольного образования в детском саду (приложение 4)

Приложение 1

2.2. Охрана жизни и здоровья воспитанников

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Контроль
1.	- медицинское обследование детей специалистами	по плану	медицинский работник	журнал осмотра врачами
2.	-выполнение плана профилактических прививок	в течение года	медицинский работник	журнал вакцинации
3.	- медицинское обследование детей на энтеробиоз	1 раз в год	медицинский работник	отметки в медицинских картах детей
	- проведение антропометрического обследования детей	2 раза в год	медицинский работник	журнал регистрации обследования
4.	- оказание особого внимания	в течение	медицинский	отметки в

	ослабленным и часто болеющим детям	года	работник	медицинских картах детей
5.	- анализ функционирования группы, заболеваемости детей, травматизма	ежемесячно	медицинский работник	отчет в УО
6.	- ведение «Журнал здоровья»	ежедневно	медицинский работник воспитатели	журнал здоровья
7.	- медицинские консультации для педагогов по актуальным вопросам	в течение года	медицинский работник	материалы консультаций
8.	- инструктажи по профилактике ОРЗ, гриппа, ОКИ и др. с младшим персоналом, воспитателями, работниками пищеблока, вновь поступающими сотрудниками о соблюдении санэпидрежима	в течение года	медицинский работник инженер по ТБ и ОТ	журнал инструктажей
9.	- закупка бесконтактного медицинского термометра (1 шт.)	сентябрь	зам. директора по АХР	оперативный контроль
10.	- медико-педагогический контроль физического развития и физической подготовленности детей	в течение года	медицинский работник воспитатели	журнал здоровья
11.	- санитарно-гигиенического состояния детского сада и помещений МБОУ СОШ	ежемесячно	медицинский работник зам.директора	предупредительный контроль

Организация рационального питания

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Контроль
1.	- составление и выполнение сезонного 10-тидневного меню	в течение года	медицинский работник	анализ выполнения норм питания
2.	- выполнение норм закладки продуктов, выхода блюд, раздачи готовой продукции с пищеблока	в течение года	медицинский работник	анализ выполнения норм питания
3.	- консультации для педагогов и родителей по вопросам рационального питания дошкольников в группе и семье	в течение года	медицинский работник, заместитель директора, воспитатели	материалы
4.	- витаминизация блюд с учетом состояния здоровья детей, под контролем медицинского работника, информирование родителей о проведении витаминизации	в течение года	медицинский работник, заместитель директора, воспитатели	журнал витаминизации блюд
5.	- соблюдение питьевого режима	постоянно	медицинский работник	анализ выполнения норм питания
6.	- контроль над организацией питания в группе	в течение года	медицинский работник директор школы зам. директора	анализ выполнения норм питания
7.	- контроль над санитарно-гигиеническим состоянием пищеблока, исправностью оборудования	в течение года	директор школы медицинский работник	предупредительный контроль
8.	- контроль за сроками реализации скоропортящихся продуктов, за соблюдением калорийности пищи	в течение года	медицинский работник	предупредительный контроль
9.	- анализ выполнения натуральных норм	в течение года	медицинский работник	отчет в УО

10.	- контроль за соблюдением работниками пищеблока ТБ	в течение года	зам. директора по АХР	предупредительный контроль
-----	----------------------------------------------------	----------------	-----------------------	----------------------------

Физкультурно – оздоровительные мероприятия и закаливание

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Контроль
1.	- утренняя гимнастика (в группе или на улице – по погодным условиям)	ежедневно	воспитатели группы	оперативный контроль
2.	- гимнастика после сна, дыхательная гимнастика	ежедневно	воспитатели группы	оперативный контроль
3.	- двигательная деятельность	согласно схеме НОД	воспитатели группы	оперативный контроль
4.	- часы двигательной активности (на свежем воздухе)	ежедневно	воспитатели группы инструктор по ф/к	оперативный контроль
5.	- участие в детских спортивных праздниках и сезонных физкультурно-оздоровительных мероприятиях дошкольной группы педагогов и родителей	по плану	инструктор по ф/к воспитатели группы	сценарии праздников
6.	Пропаганда ЗОЖ и методов оздоровления среди воспитанников, их родителей и сотрудников	в течение года	заместитель директора, воспитатели группы	Материалы, буклеты, информация на сайте детского сада
7.	- Закаливание: в повседневной жизни - утренний прием на свежем воздухе - утренняя зарядка - воздушные и солнечные ванны - сквозное проветривание - облегченная форма одежды - обширное умывание - употребление в пищу фитонцидов – лук, чеснок - сон без маек	в течение года	воспитатели группы медицинский работник	оперативный контроль
8.	специально-организованное - хождение босиком по корригирующим дорожкам - обтирание и массаж стоп рукавичкой, смоченной в солевом растворе - самомассаж	постоянно октябрь-май	воспитатели группы медицинский работник	оперативный контроль

Создание комфортной развивающей предметно-пространственной и психологической среды

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Контроль
1.	- подбор мебели согласно ростовым показателям	август - сентябрь	медицинский работник воспитатели	предупредительный контроль
2.	- соответствие санитарно – гигиеническим требованиям освещения игрового и учебного пространства	август - сентябрь	зам. директора по АХР	предупредительный контроль
3.	- маркировка мебели, посуды, постелей	август - сентябрь	медицинский работник пом. воспитателя	предупредительный контроль

4.	- обеспечение безопасности жизнедеятельности	в течение года	воспитатели группы	тематический контроль
5.	- комплексный анализ соответствия предметно-развивающей среды групп возрастным особенностям детей	сентябрь	зам.директора	справка
6.	- обновление и пополнение развивающей предметно-пространственной среды группы в соответствии с современными требованиями	в течение года	зам. директора по АХР воспитатели группы зам. директора	оперативный контроль
7.	- дыхательная гимнастика вокруг кустарников можжевельника на «Экологической тропе»	в течение года	воспитатели группы зам. директора	журнал здоровья
8.	- релаксационные, музыкальные паузы, минутки тишины в режиме дня	в течение года	воспитатели группы зам. директора	оперативный контроль
9.	- контроль за соблюдением санитарного состояния участка и территории	в течение года	зам. директора по АХР	журнал осмотра территории
С кадрами				
1.	- психологические тренинги для педагогов «Синдром профессионального выгорания»	в течение года	педагог-психолог	материалы консультаций
2.	- обустройство кабинета психолога	август	зам. директора по АХР педагог-психолог	оперативный контроль
С детьми				
3.	- соблюдение мероприятий по улучшению адаптационного периода у поступающих детей	сентябрь-октябрь	педагог-психолог воспитатели группы	листы наблюдения справка
4.	- работа ПМП(к)	в течение года	зам.директора члены ПМПк	протоколы заседаний ПМПк, отчет на педагогическом совете
5.	- коррекционно – развивающая работа с детьми	в течение года	педагог-психолог	самоанализ работы за год
6.	- диагностика личностных особенностей детей /самооценка, уровень притязаний, эмоциональное состояние/	в течение года	педагог-психолог	листы наблюдения
7.	- медико-психолого-педагогическое обследование детей поступающих в школу	май	специалисты	карты здоровья
С родителями				
8.	- родительские собрания	в течение года	воспитатели групп	протоколы родительских собраний
9.	- организация совместных мероприятий	в течение года	музыкальный руководитель инструктор по ф/к	сценарии мероприятий
10.	- работа онлайн консультационного центра	в течение года	педагоги	отчёт в УО
11.	- организация деятельности	сентябрь -	педагог-психолог	годовой план работы

	комплекса психологического сопровождения	май		педагога-психолога
--	------------------------------------------	-----	--	--------------------

Обеспечение безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Итоговый документ
С кадрами				
1.	Инструктажи: - вводный инструктаж; - на рабочих местах; - по всем направлениям работы; - внеплановые	в течение года	директор школы	журнал инструктажей
2.	- организация и проведение учебных занятий по эвакуации сотрудников и детей на случай ЧС	по плану	зам. директора по АХР	план
3.	- составление графика отпусков	декабрь - январь	директор школы	график отпусков
4.	- проведение рейдов по соблюдению требований пожарной безопасности	по плану	зам. директора по АХР	план
С детьми				
5.	- непосредственно образовательная деятельность	в течение года	воспитатели группы	анализ планов работы
6.	- проведение бесед с детьми о правилах личной гигиены	в течение года	воспитатели группы	анализ планов работы
7.	- проведение тренингов с детьми по профилактике травматизма	в течение года	воспитатели группы	анализ планов работы

Приложение 2

2.3. Организация образовательной деятельности в детском саду в 2022-2023 учебном году

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Итоговый документ контроль
1.	Рассмотрение и принятие проекта плана деятельности детского сада	август	председатель ПС	приказ по итогам
2.	Контроль: - ведение воспитателями групповой документации	в течение года	воспитатели, зам. директора	оперативный контроль
3.	- проверка планов образовательной деятельности	1 раз в квартал	зам. директора	оперативный контроль

Выбор технологий в соответствии с содержанием ОП ДО

1.	Гость группы (реализация)	1 раз в квартал	зам. директора воспитатели	оперативный контроль
2.	Здоровьесберегающие технологии	в течение года	педагоги детского сада	оперативный контроль
3.	Тропинка в экономику	1 раз в квартал	зам. директора воспитатели	оперативный контроль

Инициирование проектной деятельности в детском саду с участниками образовательных отношений и социумом

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Итоговый документ контроль
1.	Участие в проекте «Проведение малой Спартакиады среди	в течение года	директор школы зам. директора	приказ, проект, отчет в УО

	обучающихся дошкольных образовательных организаций города Белгорода»			
2.	Участие в проекте «Организация спортивных секций для увеличения охвата детей старшего дошкольного возраста игрой в шахматы в дошкольных организациях г. Белгорода» »	в течение года	директор школы зам. директора	приказ, проект, отчет в УО
3.	Институциональный проект «Физическое развитие и здоровьесбережение дошкольников посредством реализации подвижных дворовых игр»	в течение года	директор школы зам. директора	приказ, проект, отчет на Педагогическом совете

Система мер, направленная на организацию видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, изобразительной, физической, конструктивной, музыкальной, чтение художественной литературы) и в ходе режимных моментов, самостоятельная деятельность детей с привлечением родителей воспитанников и социальных партнёров

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Итоговый документ контроль
1.	разработка схемы НОД	август	зам. директора	схема НОД
2.	корректировка режима дня	август	зам. директора	режим дня
3.	разработка графиков работ специалистов	август	зам. директора	графики
4.	составление планов и договоров взаимодействия с социальными институтами	август	зам.директора	планы договоров
5.	организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО	в течение года	зам.директора	оперативный контроль
6.	взаимодействие всех участников образовательного процесса в ходе реализации ООП ДО, разработанной на основе ФГОС ДО	в течение года	зам.директора	оперативный контроль
7.	планирование образовательной деятельности	в течение года	зам.директора	оперативный контроль
8.	системная планомерная работа с детьми на основе интеграции различных видов и форм организации детской деятельности (игровая, познавательно-исследовательская, двигательная, коммуникативная, трудовая, продуктивная, музыкально-художественная, чтение). Планируется как в совместной с воспитателем, так и в самостоятельной	в течение года	педагоги и специалисты	оперативный контроль

	деятельности детей.			
--	---------------------	--	--	--

Организация смотров-конкурсов, досуговой деятельности

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Итоговый документ контроль
1.	Смотр детского сада по подготовке к новому учебному году	сентябрь	зам. директора зам. директора по АХР медицинский работник	оперативный контроль
2.	Конкурс исследовательских работ и творческих проектов «Я-исследователь»	ноябрь	зам. директора воспитатель	результат и анализ участия
3.	Подготовка и участие в городских конкурсах «Мозаика детства», «Юный эрудит», «Малая Спартакиада», «Зebra совсем рядом», «Зеленый огонек», «Шахматный турнир» и т.д.	в течение года	зам. директора муз.руководитель инструктор по физической культуре воспитатели	результат и анализ участия

Открытые просмотры педагогической деятельности

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Итоговый документ
Вариативные формы взаимодействия педагога с детьми (педагогические мероприятия):				
1.	Осенний праздник «Осень – чудная пора!»	сентябрь	воспитатели музыкальный руководитель	сценарий
2.	Спортивный праздник совместно со школой «Праздник спорта и здоровья»	октябрь	воспитатели инструктор по ф/к	сценарий
3.	«Милая мама» (праздничный концерт ко Дню матери)	ноябрь	воспитатели музыкальный руководитель	сценарий
3.	Новогодний утренник «Зимняя сказка»	декабрь	воспитатели музыкальный руководитель	сценарий
4.	«Святочная неделя»	январь	воспитатели музыкальный руководитель	сценарий
5.	Утренник, посвященный Дню защитника Отечества	февраль	воспитатели музыкальный руководитель	сценарий
6.	Праздник, посвященный Международному Женскому Дню	март	воспитатели музыкальный руководитель	сценарий
7.	Смотр анимационных танцев и флешмоба по теме «Мы за здоровый образ жизни»	апрель	воспитатели музыкальный руководитель	Сценарий, фото на сайте детского сада
8.	Спортивное развлечение (с участием родителей)	апрель	воспитатели музыкальный руководитель инструктор по ф/к	сценарий
9.	Музыкально-спортивный праздник «Здоровые, сильные, ловкие, веселые!» (совместно с учениками 1-го класса)	май	воспитатели музыкальный руководитель инструктор по ф/к	сценарий
10.	Выпускной бал «До свиданья, детский сад»	май	воспитатели музыкальный руководитель	сценарий
11.	Дворовые игры:	сентябрь	воспитатели	сценарии

	«Приключения в осеннем дворе» «Зимние забавы» «Весенняя сказка»	январь апрель	музыкальный руководитель инструктор по ф/к	
--	-----------------------------------------------------------------------	------------------	--------------------------------------------------	--

Конкурсы и выставки

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Итоговый документ
1	Выставки - творческих работ «Осенние фантазии» -из природного материала «Осенние превращения» -выставка рисунков «Осенние сюжеты»	сентябрь	воспитатели	стенд
2	Конкурс детского рисунка совместно с родителями «Мама, папа и я – рисует вся семья»	сентябрь	воспитатели	стенд
3	Выставка рисунков и поделок «Осень золотая»	октябрь	воспитатели	стенд
4	Выставка совместных работ ко дню птиц	ноябрь	воспитатели	стенд
5	Конкурсы - снежных построек «Зимние фантазии» - новогодних поделок из нетрадиционных материалов, в разной технике исполнения	декабрь	воспитатели	стенд
6	Выставка «Свет рождественской звезды»	январь	воспитатели	стенд
7	Конкурс детского рисунка совместно с родителями «Пусть всегда будет солнце»	март	воспитатели	стенд
8	Конкурс творческих семейных работ, посвященный Дню космонавтики	апрель	воспитатели	стенд
9	Выставка творческих работ «Дорого яичко к пасхальному дню»	апрель	воспитатели	стенд
10	Выставка рисунков и творческих работ к празднику 9 мая	май	воспитатели	стенд

Организация развивающей предметно — пространственной среды

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Итоговый документ, контроль
1.	Разработка методических рекомендации по проектированию и организации образовательного пространства детского сада	в течение года	зам. директора	рекомендации
2.	Оснащение развивающей предметно-пространственной среды с учётом требований ФГОС ДО для организации всех видов детской деятельности	в течение года	воспитатели, зам. директора	тематический контроль
3.	Внедрение модели развивающей среды с учётом мобильности, трансформируемости	в течение года	воспитатели, зам. директора	оперативный контроль
4.	Дооснащение игровой площадки детского сада игровым оборудованием	в течение года	воспитатели, зам. директора	оперативный контроль
5.	Обновление центра краеведения (Белгородоведения), патриотического центра	в течение года	воспитатели	оперативный контроль
6.	Оснащение предметной среды групп с учётом гендерного развития	в течение года	воспитатели	оперативный контроль

7.	Пополнение выносного материала для всесторонней деятельности детей на прогулке	в течение года	воспитатели	оперативный контроль
8.	Создание условий для организации оптимальной двигательной активности детей на прогулке	в течение года	воспитатели	оперативный контроль
9.	Оформление итогов реализации тематических периодов	в течение года	воспитатели	оперативный контроль
10.	Оформление стендов и выставок работ детей для родителей	в течение года	воспитатели, педагоги	оперативный контроль
11.	Систематическое обновление сайта детского сада	в течение года	педагоги зам. директора	оперативный контроль

Коррекционно-организационная деятельность ПМПк консилиума

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Итоговый документ
1.	Организационное заседание Утверждение плана работы ПМПк «Формирование Банка данных детей с ОВЗ. Определение содержания ПМПк сопровождения»	сентябрь	председатель ПМПк	протокол
2.	Плановое заседание - результаты обследования детей учителем-логопедом и педагогом-психологом - обсуждение кандидатур детей для направления на ТПМПк - обсуждение кандидатур детей для направления на логопункт школы - разработка индивидуальных программ сопровождения для оказания коррекционной помощи ребёнку специалистами	по плану	председатель ПМПк	протокол
3.	Плановое заседание - реализация индивидуальных программ детей - анализ динамики развития детей с различными видами нарушений - анализ деятельности специалистов по коррекционно-развивающей работе с детьми - разработка рекомендаций по работе с детьми имеющих различные виды нарушений	по плану	председатель ПМПк	протокол
4.	Плановое заседание - результаты обследования детей учителем-логопедом и педагогом-психологом - обсуждение кандидатур детей для направления на ТПМПк - о реализации индивидуальных программ детей по оказанию коррекционной помощи - анализ динамики развития детей с различными видами нарушений - анализ деятельности специалистов по коррекционно-развивающей работе с детьми	по плану	председатель ПМПк	протокол
5.	Плановое заседание «Итоги деятельности ПМПк в 2022-	по плану	председатель ПМПк	протокол

2023 уч. году»			
----------------	--	--	--

Обеспечение преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Итоговый документ
1.	Мониторинг состояния здоровья и заболеваемости будущих первоклассников	ежемесячно	мед.служба, педагог-психолог	аналитические материалы
2.	Диагностика физического развития	сентябрь, май	инструктор по физкультуре	аналитические материалы
3.	Педагогический мониторинг	октябрь март	воспитатели, педагоги-специалисты, зам. директора	аналитические материалы
4.	Диагностика психологической готовности к обучению школе (методика М. Семаго) (стартовая, итоговая)	октябрь апрель	педагог-психолог	справка
5.	Организация обследования детей с нарушениями речи	ноябрь, март	учитель-логопед	аналитические материалы
6.	Исследование мотивации учения М.Р. Гинзбург	май	педагог-психолог	аналитические материалы

Мероприятия для детей, педагогов, родителей

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Контроль
1.	День Знаний Экскурсия в школу	сентябрь	воспитатели	анализ планов работы
2.	Открытое посещение занятий в детском саду, уроков в школе	ноябрь, март	зам. директора	педмарафон отчёт в УО
3.	Экскурсии и целевые прогулки в школу	в течение года	зам. директора, воспитатели	анализ планов работы
4.	Совместные мероприятия с учащимися начальных классов	по плану работы со школой	зам.директора, воспитатели	анализ планов работы
5.	Рекомендации для родителей будущих первоклассников на сайте детского сада (онлайн консультации)	по плану работы со школой	зам.директора, педагог-психолог, воспитатели	онлайн консультации на сайте ОО
6.	Оформление материалов стендов для обеспечения подготовки к обучению в школе	ежеквартально	зам.директора, воспитатели	оперативный контроль
7.	Собрание для родителей детей, с участием специалистов общеобразовательной организации «Обеспечение готовности выпускника дошкольной группы к обучению в школе»	ноябрь	зам.директора, педагог-психолог, учитель логопед, воспитатели	протокол собрания

Взаимодействие по обеспечению преемственности дошкольного и начального общего образования

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Совместное обсуждение плана работы на учебный год. Анализ задач и путей их реализации на основе сотрудничества.	август-сентябрь	зам. директора педагог-психолог
2.	День открытых дверей в ОО для воспитателей дошкольной группы «Первые дни ребенка в школе: адаптационный	сентябрь	зам. директора

	период»		
3.	Информирование об индивидуальных особенностях каждого ребёнка; обсуждение итогов готовности к обучению первоклассников по результатам повторного обследования в школе. Выработка плана мероприятий и рекомендаций по итогам.	октябрь	зам.директора педагог- психолог
4.	Взаимопосещение разноплановых мероприятий с целью формирования общих подходов реализации ФГОС ДО и ФГОС НОО	декабрь апрель	зам. директора воспитатели, учителя
5.	Обсуждение итогов адаптации первоклассников. Построение программы психологической подготовки к обучению выпускников детского сада с учетом выработанных рекомендаций	декабрь	зам. директора педагог-психолог
6.	Обмен опытом учителей и воспитателей в применении образовательных технологий в работе с дошкольниками и младшими школьниками.	декабрь апрель	зам. директора воспитатели, учителя
7.	Анализ результатов диагностики готовности выпускников детского сада к обучению в школе. Выявление проблемных зон и определение возможных путей коррекции и предупреждения выявленных затруднений с учетом требований ФГОС к выпускникам детского сада	апрель	зам. директора педагог-психолог
8.	Посещение торжественной линейки, посвященной началу учебного года	сентябрь	воспитатели
9.	Экскурсии и целевые прогулки в школу детей детского сада: знакомство со зданием школы, спортивной площадкой, посещение спортивного зала, классов, библиотеки, по тематическим рекреациям школы	в течение года	воспитатели
10.	Определение уровня готовности выпускников детского сада к обучению в школе	апрель	зам.директора, педагог-психолог

Система работы с социальными партнерами

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Итоговый документ
Заключение договоров о совместной деятельности и разработка планов взаимодействия				
	Взаимодействие с Белгородским краеведческим музеем	сентябрь-май	зам.директора	договор
1.	Совместное проведение тематических встреч			
2.	Ознакомление с фондами музея			
3.	Участие в Дне музеев			
	Взаимодействие с библиотекой	сентябрь-май	зам.директора	договор
4.	Совместное проведение тематических встреч			
5.	Ознакомление с фондами библиотеки			
6.	Участие в неделе детской книги			
	Взаимодействие с Белгородским драматическим и Белгородским кукольным театрами	сентябрь-май	зам.директора	договор
7.	Посещение спектаклей детьми и сотрудниками			
8.	Экскурсия за кулисы (совместно с родителями)			
9.	Театральная афиша – анонсы для родителей, советы и заметки			
10.	Совместные мероприятия по формированию основ пожарной безопасности у детей, сотрудников, родителей и жителей микрорайона			
	Взаимодействие с Белгородской государственной филармонией	сентябрь-май	музыкальный руководитель	договор
11.	Концертные зарисовки			
12.	Изучение истории музыкальных инструментов			

Взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребёнка, непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки исполнения	Ответственный	Контроль
1.	Нормативная документация: знакомство родителей с уставными документами и локальными актами	при зачислении ребенка в детский сад	директор школы	локальные акты, сайт детского сада
2.	заключение договоров с родителями вновь поступивших воспитанников	при зачислении ребенка в детский сад	директор школы	договоры
3.	анкетирование родителей по выявлению потребностей в образовательных и оздоровительных услугах для воспитанников детского сада	август	зам.директора	анализ анкетирования родителей
4.	социологическое исследование по изучению удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг	апрель	зам.директора	анализ анкетирования родителей
5.	оформление родительских уголков в соответствии с годовыми задачами детского сада (режим дня, схема НОД, годовые задачи, консультации и т.д.)	в течение года (сменность материала)	зам.директора воспитатели	стендовый материал, сайт детского сада
6.	организация выставок	в течение года	зам.директора воспитатели	материалы
7.	участие в совместных мероприятиях, проектах	в течение года	зам.директора воспитатели	сценарии мероприятий, отзывы родителей
8.	проведение родительских собраний	4 раза в год сентябрь май	зам.директора воспитатели	протокол собрания
9.	Институциональный проект «Дистанционные формы методического сопровождения родителей обучающихся по правовым, экономическим, медицинским, психолого-педагогическим вопросам воспитания дошкольников в режиме on-line»	в течение года	зам.директора воспитатели	сайт детского сада
Контроль образовательной деятельности				
10.	Оперативный контроль: -анализ рабочих программ педагогов -анализ планирования воспитательно-образовательной работы -проведение режимных моментов (гимнастика после сна, подготовка к НОД, утренний выход на улицу, организация дополнительных услуг, вечерняя прогулка) -контроль за нагрузкой НОД, кружковой работы -соблюдение санитарно-гигиенических требований при организации прогулки -качество выносного	август по плану оперативного контроля		карты оперативного контроля

	оборудования в теплый и холодный периоды -анализ ведения журнала здоровья -уровень организации самостоятельной деятельности детей -соответствие маркировки мебели ростовым показателям -проведение двигательной деятельности на свежем воздухе -подготовка к проведению утренников, развлечений			
11.	Мониторинг уровня освоения разделов основной образовательной программы (стартовая диагностика)	октябрь	заместитель директора	приказ справка
12.	Тематический контроль «Организация физкультурно-оздоровительной работы в детском саду»	ноябрь	заместитель директора	приказ справка МО
13.	Качество и организация проведения образовательной деятельности в режимных моментах	ноябрь	заместитель директора	справка МО
14.	Готовность детей к обучению в школе	ноябрь	заместитель директора	справка МО
15.	Развитие речевых и творческих способностей, коммуникативности и эмпатии детей в театрализованной деятельности	декабрь	заместитель директора	справка МО
16.	Итоговый мониторинг уровня, освоения разделов основной образовательной программы	март	заместитель директора	справка МО
17.	Итоговая диагностика готовности ребенка к началу школьного обучения.	апрель	заместитель директора	справка МО
18.	Состояние работы по развитию познавательной активности и любознательности у воспитанников	апрель	заместитель директора	справка МО
19.	Исследование мотивации учения дошкольников	май	заместитель директора	справка МО

Приложение 3

2.4. Обеспечение условий для реализации образовательной программы в детском саду в 2022 – 2023 учебном году

Заседание педагогического совета

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Итоговый документ
1.	Педагогический совет №1 Рассмотрение основных документов, регулирующих образовательную деятельность детского сада на 2022-2023 учебный год.	август	директор школы, зам.директора	протокол
2.	«Повышение качества физического развития и оздоровления детей дошкольного возраста» Создание условий в детском саду для повышения качества физического развития и оздоровления детей дошкольного возраста. Проектирование индивидуального сопровождения физического развития дошкольников. Сотрудничество детского сада и семьи при	ноябрь	директор школы, зам.директора	протокол

	реализации проекта как условие повышения качества физического развития и оздоровления детей дошкольного возраста. Современные образовательные технологии как средство повышения качества физического развития и оздоровления детей дошкольного возраста. Итоги тематической проверки «Организация физкультурно-оздоровительной работы в детском саду».			
3.	Обобщение актуального педагогического опыта воспитателей по теме «Повышение педагогической компетенции родителей воспитанников в вопросах воспитания и развития старших дошкольников посредством использования современных форм сотрудничества»	апрель	зам.директора воспитатели	протокол
4.	Педсовет № Итоги работы детского сада МБОУ СОШ № 39 за 2022-2023 учебный год.	июнь	директор школы, зам.директора	протокол

Повышение профессионального мастерства педагогов

1.	Семинар-практикум: (педагогический марафон) «Обеспечение технологической преемственности уровней дошкольного и начального образования в части применения технологий»	октябрь апрель	зам.директора	отчёт УО
2.	Тема: «Физкультурно-оздоровительная работа в детском саду: пути повышения ее качества в условиях реализации ФГОС ДО». Педагогический час	сентябрь	зам.директора	протокол
3.	Деловая игра «Исследовательская деятельность дошкольника: теория, проблемы, пути решения». Педагогический час	октябрь	учитель-логопед соц. педагог	материалы выступлений
4.	Педагогический час «Инновационные методики и технологии в обучении»	ноябрь январь февраль	зам.директора	материалы выступлений просмотр занятий
5.	Консультация для воспитателей «Проектная деятельность как фактор развития личности ребенка». Педагогический час	ноябрь	зам.директора	материалы выступления
6.	Открытые показы занятий для родителей (родительские дни)	ноябрь, апрель	воспитатели	конспекты занятий
7.	Открытые показы занятий для учителей начальных классов	декабрь, март	воспитатели	конспекты занятий
8.	Творческая неделя по организации совместной партнерской деятельности с детьми	февраль-март	воспитатели	конспекты занятий
9.	Мастер-класс по реализации программы «Играйте на здоровье!»	апрель	инструктор по ф/к	конспект мастер-класса
10.	Отчет о состоянии работы по апробации и внедрению технологии «Гость группы». Педагогический час	апрель	воспитатели	протокол
другие формы				
1.	Самоанализ работы	июнь	воспитатели	самоанализ

				ЛИЗ
--	--	--	--	-----

Проведение семинаров, консультаций и других форм работы с педагогами

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Итоговый документ
1.	Участие педагогов в августовской секции	август сентябрь	заместитель директора	программа
2.	Консультация педагога-психолога. Психологическая подготовка детей и родителей перед поступлением в детский сад	сентябрь	педагог- психолог	материалы
3.	Особенности семьи «группы риска»	ноябрь	педагог- психолог	материалы
4.	Особенности развития и проблемы одаренных детей	декабрь	педагог- психолог	материалы
5.	Диагностика уровня профессионального выгорания педагогов	февраль	педагог- психолог	материалы
6.	Анкетирование по итогам работы за год, выявление запросов	май	заместитель директора	аналитически е материалы
Самообразование педагогов				
7.	Утверждение тем по самообразованию	август	заместитель директора	материалы
8.	Работа по темам самообразования с целью повышения профессиональной компетентности	в течение года	педагоги	отчет на пед. часах
9.	Отчёты педагогов по темам самообразования	в течение года	заместитель директора	материалы отчета
10.	Участие в работе ММО	в течение года	педагоги	отчет на пед. часах
11.	Аналитический обзор профессиональных педагогических изданий	в течение года	педагоги	отчет на пед. часах

Изучение и распространение передового педагогического опыта работы

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Итоговый документ
1.	Выявление и изучение опытов работы педагогов	сентябрь	директор школы, зам. директора	отчеты
2.	Участие в работе ММО, интернет-вебинаров	в течение года	педагоги детского сада	анализ работы
3.	Методическая помощь в накоплении и обобщении опыта воспитателей	в течение года	зам. директора	анализ работы
4.	Выступления о накопленных материалах по темам самообразования	май	педагоги детского сада	протокол

Аттестация педагогических работников

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Итоговый документ
1.	Ознакомление педагогов с нормативными документами по аттестации	сентябрь	директор школы, зам. директора	
2.	Подготовка документов	по мере подачи заявлений	зам. директора	представление, электронный портфолио
3.	Проведение процедуры аттестации на соответствие занимаемой должности	согласно графику аттестации и при возникновени и необходимос	председатель АК	приказ

		ти её внепланового проведения		
4.	Оформление записи в трудовую книжку педагогов		директор школы	

Система мер, направленная на создание, развитие и использование в образовательной деятельности материально-технических условий в детском саду

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Приобретение медикаментов, бесконтактных термометров	сентябрь, январь, июнь	зам.директора по АХР
2.	Приобретение расходных материалов (мыло туалетное, чистящее, моющее, туалетная бумага)	сентябрь, январь	зам.директора по АХР
3.	Оплата услуг по содержанию «тревожной кнопки»	ежемесячно	зам.директора по АХР
4.	Пополнение игрового оборудования, детской литературы	декабрь, май, август	директор школы зам.директора
5.	Аналитическая работа по итогам работы за 2020 год, планирование работы на 2021 год	декабрь	директор школы
6.	Обновление комплектов выносного оборудования для игр на прогулке	в течение года	зам.директора
7.	Обновление мебели детского сада	в течение года	зам.директора по АХР
8.	Обновление игрового оборудования для игровой площадки	в течение года	зам.директора по АХР
9.	Стенды материалов для родителей	август	зам.директора
10.	Косметический ремонт помещений детского сада, тамбуров, коридоров, лестниц	июль-август	зам.директора по АХР
11.	Обеспечение функционирования сантехнической системы	по мере необходимости	зам.директора по АХР

Система мер, направленная на создание, развитие и использование в образовательной деятельности психолого-педагогических условий в детском саду

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Итоговый документ
1.	Организация психологического и медицинского сопровождения будущих первоклассников	в течение года	педагог-психолог, медицинская служба	оперативный контроль
2.	Организация индивидуальной коррекционной работы с детьми с различными видами дезадаптации	в течение года	воспитатели, педагоги-специалисты	оперативный контроль
3.	Оформление карт развития детей	апрель	воспитатели, педагоги-специалисты	оперативный контроль
4.	Проведение серий экскурсий «Знакомство со школой»	в течение года	воспитатели, педагоги-специалисты	оперативный контроль
5.	Проведение цикла занятий по профилактике школьной дезадаптации и снижения тревожности у детей	в течение года	педагог-психолог	годовой план работы педагога-психолога

Система мер, направленная финансовое обеспечение реализации образовательной программы дошкольного образования

Финансирование детского сада осуществляется на основании бюджетной сметы расходов. Ежегодно увеличиваются расходы на содержание учреждения, растет

материально-техническая база, что позволяет обеспечивать государственные гарантии прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования.

В детском саду в 2022-2023 учебном году будут оказываться дополнительные платные образовательные услуги.

№	Наименование услуги
1	Изучение английского языка для детей дошкольного возраста «Весёлый английский» (30 мин.)
2	Обучение хореографическому искусству детей дошкольного возраста «Хореография» (30 мин.)

Приложение 4

2.5. Обеспечение результатов реализации образовательной программы дошкольного образования в детском саду

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
Результаты оценки индивидуального развития обучающихся при освоении ОП ДО			
1.	Динамики индивидуального развития обучающихся (педагогическая диагностика по освоению ООП ДО)	сентябрь, май	заместитель директора, педагога
Результаты оценки показателей здоровья обучающихся			
1.	Динамики показателей здоровья обучающихся (мониторинг)	ежемесячно	медицинский работник
2.	Анализ основных физиологических показателей здоровья	сентябрь-октябрь, апрель-май	медицинский работник
3.	Анализ заболеваемости ЧБД	ежеквартально ежегодно	медицинский работник
Результаты оценки уровня адаптации детей к условиям детского сада			
1.	Динамики уровня адаптации обучающихся к условиям ДОУ (мониторинг)	ноябрь	педагог-психолог, заместитель директора
Результаты оценки уровня развития способностей и склонностей, интересов воспитанников (их образовательных достижений)			
1.	Анализ участия обучающихся в конкурсах и мероприятиях различного уровня	в течение года	заместитель директора
Результаты оценки уровня удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образования в детском саду (согласно программе ВСОКО)			
1.	Психолого-социологический опрос, анкетирование родителей на предмет удовлетворенности качеством предоставляемых услуг	2 раза в год	заместитель директора
Контроль			
1.	Выполнение поставленных годовых задач. Анализ конечных результатов деятельности детского сада за 2022 – 2023 учебный год.	1 раз в год	директор школы, заместитель директора, медицинский работник

