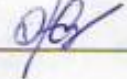


**ПРИНЯТО**

Педагогическим советом  
муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная  
школа № 39» г. Белгорода  
протокол от 25 апреля 2018 г.  
№ 9

  
Жилкова И.Ю.

**УТВЕРЖДЕНО**


Директор муниципального  
бюджетного общеобразовательного  
учреждения «Средняя  
общеобразовательная школа № 39»  
г. Белгорода  
приказ от 25 апреля 2018 г.  
№



Бочарова И.А.

**СОГЛАСОВАНО**

Управляющим советом  
муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная  
школа № 39» г. Белгорода  
протокол от 23 апреля 2018 г.  
№

  
Линник Н. П.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об отчислении и переводе учащихся из муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная  
школа №39» г. Белгорода**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014г. №32.;
- Порядком и условиями осуществления перевода учащихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденным приказом

Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 года № 177;

- Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №39» г. Белгорода (далее – Школа).

1.2. Положение устанавливает порядок отчисления и перевода учащихся из МБОУ СОШ №39

## **2.Порядок отчисления обучающегося из Школы**

2.1. Основанием для отчисления (выбытия) учащихся из образовательного Школы является:

- получение учащимися аттестатов об основном общем, среднем общем образовании (завершение обучения);
- перевод учащегося в другое общеобразовательное учреждение;
- переход учащегося на получение общего образования в форме семейного образования и самообразования;
- ликвидация общеобразовательного Школы;
- направление учащегося в специальное учебно-воспитательное учреждение по решению суда;
- отчисление учащегося, достигшего пятнадцатилетнего возраста и желающего оставить Школу до получения им общего образования.
- отчисление несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как меры дисциплинарного воздействия.

2.2. Отчисление (выбытие) учащихся из Школы в связи с завершением основного общего, среднего общего образования с получением документа государственного образца оформляется приказом директора на основании решения педагогического совета Школы. Аттестаты об основном общем, среднем общем образовании или справка установленного образца выдаются учащимся за их подписью в книге регистрации аттестатов или в журнале регистрации выдачи справок. В личных делах обучающихся делаются необходимые записи, и они направляются в архив на хранение.

3.3. Отчисление учащегося из Школы в связи с направлением его в специальное учебно-воспитательное учреждение или воспитательно-трудовую колонию оформляется приказом директора Школы на основании решения суда. В личном деле учащегося делаются необходимые записи, и оно направляется в архив на хранение.

3.4. Отчисление учащегося в связи с переходом на получение общего образования в форме семейного образования и самообразования осуществляется на основании заявления совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении и выдаче личного дела с указанием причины, оформляется приказом директора Школы. Родители (законные представители) уведомляют управление образования о переходе на семейное обучение самостоятельно.

3.4. Отчисление учащегося, желающего оставить учреждение до получения им основного общего образования, допускается только в отношении учащихся, достигших пятнадцатилетнего возраста. Решение об отчислении такого учащегося принимается в обязательном порядке по согласию родителей (законных представителей) учащегося, комиссии по

делам несовершеннолетних и защите их прав по г. Белгороду (далее – КДН и ЗП) и управления образования администрации г. Белгорода.

Для отчисления учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, желающего оставить учреждение до получения им основного общего образования:

- родители (законные представители) подают директору Школы заявление об отчислении и выдаче личного дела своего ребёнка, указывая в нём причину;

- Школа готовит на основании заявления родителей (законных представителей) обоснованное представление с просьбой рассмотреть вопрос о согласовании отчисления учащегося и направляет его в управление образования и КДН и ЗП;

- в случае согласования отчисления учащегося управлением образования и КДН и ЗП Учреждение издаёт приказ с указанием причины выбытия учащегося. Основаниями для издания приказа на отчисление учащегося являются заявление родителей (законных представителей) и письменное согласование управления образования и КДН и ЗП на отчисление учащегося из Школы;

- в личном деле учащегося делается соответствующая запись о его выбытии;

- личное дело и медицинская карта учащегося выдаются на руки родителям (законным представителям);

- в алфавитную книгу вносятся необходимые записи в соответствии с указаниями по её ведению, и делается отметка о выдаче личного дела учащегося за подписью родителей (законных представителей).

3.5. Применение отчисления к несовершеннолетнему учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, как меры дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Не допускается применение этой меры дисциплинарного взыскания учащимся по образовательным программам начального общего образования, а также к учащимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

Отчисление учащегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в Школе оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников Школы, а также нормальное функционирование Школы.

Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия КДН и ЗП. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия КДН и ЗП и органа опеки и попечительства.

Для исключения несовершеннолетнего учащегося необходимо:

- наличие зафиксированных фактов грубых нарушений устава общеобразовательного Школы, результатов проверок последствий данных нарушений, установление причин их совершения;

- рассмотрение вопросов поведения обучающегося на заседании структурных подразделений Школы;

- решение Педагогического совета об исключении учащегося из Школы.

Учреждение незамедлительно информирует управление образования об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

3.6. В случаях возникших разногласий при отчислении и исключении учащихся родители (законные представители) имеют право обратиться с письменным заявлением в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательной деятельности управления образования о несогласии с мерами дисциплинарного взыскания и их применением к учащемуся, либо обжаловать решение в суде, использовать иные способы защиты гражданских прав, предусмотренные действующим законодательством.

#### **4. Порядок перевода учащихся в другие общеобразовательные Школы**

4.1. Перевод учащихся в иное образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня образования, производится по письменному заявлению совершеннолетних учащихся либо родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

Учреждение издаёт приказ с указанием причины выбытия учащегося и наименования общеобразовательного Школы или населенного пункта, куда выбывает учащийся.

Соответствующие записи о выбытии делаются в личном деле, классном журнале, алфавитной книге.

4.2. В случаях прекращения деятельности Школы, аннулирования соответствующей лицензии, лишения государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе совершеннолетние учащиеся и родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся направляются Учредителем (управлением образования) в другие общеобразовательные Школы, осуществляющие деятельность по программам соответствующего уровня образования и направленности.