

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная
школа № 39» г. Белгорода
протокол от 25 апреля 2018 г.
№ 9

Жилкова И.Ю.

УТВЕРЖДЕНО

Директор муниципального
бюджетного общеобразовательного
учреждения «Средняя
общеобразовательная школа № 39»
г. Белгорода
приказ от 25 апреля 2018 г.



Бочарова И.А..

Порядок

зачета муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа №39» г. Белгорода результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

1. Порядок зачета муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа №39» г. Белгорода результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях реализации права учащихся на зачет результатов освоения ими учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (далее - предметов), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - сторонняя организация).
2. Под зачетом в настоящем порядке понимается перенос в документы (классные журналы, личное дело) об освоении образовательной программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики соответствующей оценки, полученной при освоении образовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или без нее. Решение о зачете освобождает учащихся от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины.
3. Обучающимся могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов по образовательным программам:
 - начального общего образования;
 - основного общего образования;

- среднего общего образования;
- по дополнительным образовательным программам.

4. Зачет результатов освоения учебных предметов и дополнительных образовательных программ в сторонних организациях может производиться для учащихся:

- обучающихся по программам, реализуемым в сетевой форме;
- обучающихся по индивидуальному учебному плану;
- обучавшихся в течение длительного времени в учреждениях санаторного типа, больницах;
- переведенных для продолжения обучения из сторонних организаций;
- перешедших с одного профиля обучения на другой внутри Учреждения;
- изучавших их в сторонних организациях по собственной инициативе.

5. Зачет результатов освоения учащимся учебных предметов по программам, реализуемым в сетевой форме, осуществляется в порядке, предусмотренном в договоре о сетевой форме реализации образовательных программ.

6. Подлежат зачету дисциплины учебного плана при совпадении наименования дисциплины, а также, если объем часов составляет не менее чем 80%.

Для получения зачета учащихся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося представляют в Учреждение следующие документы:

- заявление о зачете дисциплины (приложение №1);
- документ об образовании или справку об обучении или о периоде обучения.

7. В случае принятия решения директор Учреждения издает приказ о зачете результатов освоения учащимся заявленного предмета.

8. Зачет результатов освоения учащимся предмета «Технология» (профессиональное обучение) в МБУДО «Центр технологического образования» осуществляется в полном объеме на основании представленных ведомостей, результаты заносятся в сводную ведомость учета успеваемости журнала. Для зачета результатов освоения учащимся предмета «Технология» (профессиональное обучение) в МБУДО «Центр технологического образования» заявлений родителей (законных представителей) учащихся не требуется.

9. В случае несовпадения наименования дисциплины и (или) при недостаточном объеме часов решение о зачете дисциплины принимается с учетом мнения Педагогического совета Учреждения. Педагогический совет может принять решение о прохождении учащимся промежуточной аттестации по дисциплине. Промежуточная аттестация проводится учителем, ведущим данную дисциплину.

10. Учреждение вправе запросить от учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося дополнительные документы и сведения об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

11. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по дисциплине («зачет» вместо бальной оценки), по желанию учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося данная дисциплина может быть зачтена с оценкой «удовлетворительно».

12. Результаты зачета фиксируются в личном деле учащегося.

13. Дисциплины, освоенные учащимся в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не предусмотренные учебным планом Учреждения, могут быть зачтены учащемуся по его письменному заявлению или заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося.

Директору _____

От _____

(Ф.И.О.)

Заявление

Прошу зачесть моему сыну (дочери), Ф.И.О., учащемуся __ класса, следующие предметы, изученные в _____

(наименование сторонней организации)

имеющей юридический адрес _____

1. _____

(название предмета, год обучения, в объеме __ часов, отметка)

2. _____

(название предмета, год обучения, в объеме __ часов, отметка)

Справка _____ прилагается.

(наименование сторонней организации)

« __ » _____ 20__ г.

Подпись

